*Załącznik nr 6 do Procedury przeprowadzania naborów, wyboru oraz realizacji grantów w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2014-2022 dotyczących Koncepcji Smart Village.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Karta oceny grantów dotyczących opracowania Koncepcji Smart Village** | | | | | |
| **Numer wniosku: ……………………………………………………………………………………….** | | | | | |
| **Nazwa wnioskodawcy: …………………………………………………………………………………** | | | | | |
| **Tytuł operacji: …………………………………………………………………………………………** | | | | | |
| **Cele ogólne** | | 4. Aktywni i świadomi mieszkańcy dbający o kulturę i dziedzictwo obszaru LGD oraz środowisko naturalne. | | | |
| **Cele szczegółowe** | | 4.1 Rozwój kapitału społecznego i zdolności samoorganizacji społeczności lokalnych wokół zasobów kulturowych, przyrodniczych i dziedzictwa lokalnego | | | |
| **Przedsięwzięcia** | | 4.1.7 Moja Inteligentna Wieś | | | |
| **Lp.** | **Kryteria** | | **Liczba punktów** | **Objaśnienie** | **Ilość przyznanych punktów** |
|  | * Wnioskodawca skonsultował wniosek i korzystał z doradztwa z pracownikami Biura LGD | | 0/2 | Kryterium uznaje się za spełnione jeżeli wnioskodawca skonsultował przygotowywany wniosek o przyznanie pomocy z pracownikiem Biura LGD osobiście w siedzibie Biura LGD pod kątem jego merytorycznej zgodności z programem i LSR. Wnioskodawca musi skorzystać z doradztwa minimum jeden raz zgodnie z regulaminem doradztwa. Wnioskodawca powinien zgłosić się na doradztwo z uzupełnionym wnioskiem, biznesplanem oraz załącznikami.  Punktacji nie podlegają konsultacje telefoniczne i jednorazowe zapytania. Korzystanie z doradztwa zapewni wysoką jakość przygotowanego wniosku i sprawna realizacje operacji.  Spełnienie kryterium będzie badane na podstawie informacji zawartej we wniosku o przyznanie pomocy i prowadzonej przez Biuro LGD ewidencji doradztwa. | max 2 |
|  | Wnioskodawca posiada wiedzę na temat Koncepcji Smart Village:   * Wnioskodawca uczestniczył w przedsięwzięciu organizowanym przez LGD dotyczącym opracowania Koncepcji Smart Village. * Wnioskodawca nie uczestniczył w przedsięwzięciu organizowanym przez LGD dotyczącym opracowania Koncepcji Smart Village. | | 2 pkt.  0 pkt. | Preferuje się wnioskodawców posiadających wiedzę z zakresu opracowania Koncepcji Smart Village. LGD zorganizuje przed naborem konferencję, wyjazd studyjny i szkolenie dotyczące opracowania Koncepcji Smart Village. W celu potwierdzenia kryterium wnioskodawca lub partner powinien udokumentować uczestnictwo, co najmniej w jednym przedsięwzięciu edukacyjnym z zakresu Smart Village organizowanym przez LGD. | max 2 |
|  | W opracowanie koncepcji Smart Village zaangażowani są partnerzy:   * 3 partnerów i więcej * 2 partnerów * 1 partner | | 3 pkt.  2 pkt.  0 pkt. | W realizację koncepcji SV musi być zaangażowany co najmniej 1 partner z obszaru objętego tą koncepcją. Wnioskodawca na potwierdzenie partnerskiego charakteru opracowania koncepcji SV powinien załączyć wykaz partnerów oraz opis ich zaangażowania. Należy załączyć również umowę partnerską potwierdzającą nawiązanie współpracy i podział zadań podczas opracowania koncepcji SV. | max 3 |
|  | Powiązanie wnioskodawcy z obszarem objętym koncepcją Smart Village:   * wnioskodawca zamieszkuje / posiada siedzibę na obszarze objętym koncepcją SV * wnioskodawca nie zamieszkuje / nie posiada siedziby na obszarze objętym koncepcją SV | | 2 pkt.  0 pkt. | Preferuje się grantobiorców zamieszkujących / posiadających siedzibę na obszarze objętym koncepcją Smart Village.  Kryterium będzie weryfikowane na podstawie informacji zwartych we wniosku oraz w przedłożonych załącznikach. W przypadku osób fizycznych należy przedłożyć zaświadczenie o zameldowaniu. W przypadku osób prawnych należy przedłożyć aktualny wydruk z dokumentów rejestrowych. | max 2 |
|  | Potencjał organizacyjny wnioskodawcy niezbędny do opracowania koncepcji Smart Village:   * wnioskodawca lub partnerzy posiadają doświadczenie lub kwalifikacje w realizacji projektów i pracy ze społecznością lokalną * wnioskodawca lub partnerzy posiadają zasoby lokalowe lub sprzętowe niezbędne do realizacji zadania * wnioskodawca nie posiada potencjału organizacyjnego | | 2 pkt.  2 pkt.  0 pkt. | Preferuje się wnioskodawców posiadających potencjał organizacyjny niezbędny do opracowania koncepcji SV. Wnioskodawca powinien przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium (np. umowę potwierdzającą doświadczenie, zaświadczenia potwierdzające kwalifikację, dokumentacja zdjęciową, umowę użyczenia, najmu, lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie zasobów sprzętowych lub lokalowych). | max 4 |
|  | Poziom zaangażowania społeczności lokalnej w opracowanie koncepcję Smart Village.   * w opracowanie koncepcji SV zaangażowany zostanie sołtys * w opracowanie koncepcji SV zaangażowany zostanie co najmniej 1 członek rady sołeckiej (z wyłączeniem sołtysa) * w opracowanie koncepcji SV zaangażowanych zostanie co najmniej 10 mieszkańców ( z wyłączeniem sołtysa i członków rady sołeckiej) * w opracowanie koncepcji SV nie przewidziało zaangażowania w/w osób / grup | | 2 pkt.  2. pkt  2 pkt.  0 pkt. | Preferuje się operacje angażujące w opracowanie koncepcji SV lokalną społeczność.  Kryterium będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartej we wniosku wskazującej osoby / grupy oraz sposób ich zaangażowania w opracowanie koncepcji SV. | max 6 pkt. |
|  | Jakość planowanego procesu opracowania Koncepcji Smart Village:   * wnioskodawca we wniosku przedstawi: * proces przygotowania koncepcji SV; * zadeklaruje opracowanie uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV; * przedstawi plan włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV; * zadeklaruje opracowanie listy projektów, które składały się będą na koncepcję SV i będą zawierały komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny * wnioskodawca we wniosku nie przedstawi żadnej z w/w informacji. | | 2 pkt.  2 pkt  2 pkt.  2 pkt.  0 pkt. | Preferowane będą operacje zawierające we wniosku informacje dotyczące sposobu opracowania koncepcji SV oraz jej realizacji. | max 8 pkt. |
| 7. | Liczba mieszkańców zamieszkujących obszar objęty koncepcją Smart Village:   * obszar objęty koncepcją SV zamieszkuje mniej niż 5 tys. mieszkańców * obszar objęty koncepcją SV zamieszkuje 5 tys. i więcej mieszkańców | | 1 pkt.  0 pkt. | Preferuje się operacje realizowane na obszarze zamieszkującym przez mniej niż 5 tys. mieszkańców. Dane będą weryfikowane na podstawie danych z ewidencji ludności urzędów gmin wg. stanu z końca roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o powierzenie grantu.  Wnioskodawca powinien załączyć do wniosku dane z gminy dotyczące ilości mieszkańców na obszarze objętym koncepcją SV. | max 1 |
| Suma: | | | Maksymalna liczba: 28 | | |

Minimalna liczba punktów, jaką należy uzyskać aby otrzymać dofinansowanie – 14

Uzasadnienie oceny:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data oraz podpisy osób oceniających: …………………………………………………………….........

................................................................. .................................................................

................................................................. .................................................................

................................................................. .................................................................

................................................................. .................................................................

.................................................................. .................................................................

................................................................. ................................................................

................................................................. .................................................................

...............................................................